

TERMS AND CONDITIONS FOR USING BBS SCHOOL BUS

1. The transport fee is AED 5000 per year. Payment can be made in full or per term.
2. All buses will be equipped with seat belts. There will be bus assistant on each bus to ensure that all students wear their belts and assist them in boarding and exiting the bus. Contact numbers for bus assistant will be provided to parents or guardians.
3. Parents will be informed of the **exact pick up and drop off time** before the start of the school year.
4. Parents should contact the bus assistant if a student is going to be absent on any given day.
5. Students with the parent or guardian should wait on the given time at the appointed pick up place. In case of lateness the **bus will only wait for 3 minutes** and then continue on the route. This is to avoid inconvenience to other students who are also waiting to be picked up.
6. During drop off time, parent or guardian should wait at the drop off point at the given drop off timing for them. **No student will be dropped off anywhere** other than the agreed drop off point. In case nobody is there to collect the student then the **bus will bring the student back to school's reception**. Parents will then be required to collect the student from school. (And an extended day charge may apply.)
7. Due to safety concern, **handing over students on the way anywhere is prohibited**.
8. If for any reason the student will not be taking the bus home on any given day, **parents should inform the school's front desk administrator by 12:00 pm (midday) at the latest**.
9. Students should remain seated and belt fastened while the bus is moving at all times.
10. Noise level should not disturb others. No shouting or talking loudly.
11. No offensive, profane, and insulting language will be tolerated.
12. Annoying behavior, physical abuse and bullying are unacceptable.
13. No littering on the bus at any time.
14. Damage or vandalism caused by students that result in the repair costs will be charged to parents and written warning to students.
15. **Non-bus student is NOT** allowed to use school bus at any time.
16. Students are **not allowed to switch buses**.
17. Mobile phone, iPad and other electronic gadgets are allowed at the students own risk /responsibility. Any lost or damaged gadgets will be at the student's expense.
18. Eating and drinking are not allowed in the bus for safety reason.
19. The bus assistant is in charge of the students on the bus. The **bus driver and assistant** are to **be treated respectfully** and their **instructions must be followed**.
20. Any student who **violates** the rules and has been issued 3 written warnings may **lose the privilege in obtaining the bus service**.

Please be advised that any change of house location that requires bus change needs to be submitted and discussed with the School Transport Coordinator (Miss Mariam Sultan or Miss Rhodalyn Sulleza) At least one week prior to your moving date plan subject for approval due to availability of the seat and travel time allotment.

الشروط والأحكام لاستخدام حافلات مدرسة بلفيدير البريطانية

1. رسوم النقل المدرسي 5000 درهم للسنة. يمكن دفع الرسوم دفعة واحدة أو على 3 دفعات لكل فصل، بالإمكان إسترداد الرسوم في حال عدم الرغبة في الإستمرار.
2. جميع الحافلات مجهزة بأحزمة الأمان، يوجد مشرفة في كل حافلة لضمان سلامة جميع الطلاب ولمساعدتهم على الصعود والخروج من الحافلة، سيتم تزويد أولياء الأمور بأرقام المساعدات من قبل إدارة المدرسة.
3. سنقوم المدرسة بإخطار أولياء الأمور بتوقيت الحافلة اليومي للطلاب قبل بداية العام الدراسي.
4. يتوجب على ولي أمر الطالب التواصل مع مشرفة الحافلة إن لم يستخدم الطالب الحافلة المدرسة كوسيلة نقل .
5. يجب أن ينتظر الطلاب مع ولي الأمر أو الوصي في المكان و الوقت المحدد . في حالة التأخير سوف تنتظر الحافلة لمدة 3 دقائق فقط . ، لتجنب إزعاج للطلاب الآخرين الذين ينتظرون الحافلة.
6. فترة الظهيرة، ينبغي على ولي الأمر أو الوصي الانتظار عند المكان المتفق عليه في التوقيت المحدد لهم. لن يتم توصيل الطالب لأي مكان آخر غير المتفق عليه. في حالة عدم وجود أي شخص لإستلام الطالب سوف تتم إعادة الطالب إلى المدرسة ، يطلب من ولي الأمر أن يقل الطالب من المدرسة (كما أنه سيتم إحساب رسوم إضافية على ذلك اليوم) .
7. إتباعاً لشروط الأمان والسلامة ، يمنع إنزال الطالب في مكان او منطقه أو منزل ليس بمنطقته المتفق عليها.
8. لأي سبب من الأسباب في حالة عدم إستخدام الحافلة المدرسية ظهراً يتعين على ولي الأمر إبلاغ مسؤول مكتب الاستقبال في المدرسة بحلول الساعة 12:00 ظهراً (منتصف النهار) .
9. يجب أن يلتزم الطالب بربط حزام الأمان بإحكام والجلوس طوال فترة الرحلة في المقعد المخصص له .
10. على الطلاب في الحافلة التحدث بصوت منخفض و ذلك للحفاظ على الهدوء و عدم إزعاج الآخرين.
11. لا يسمح للطلاب تبادل أي كلمات مهينة أو مسيئة للآخرين (لن يتم التسامح مع أي لغة مسيئة أو مهينة) .
12. لا يسمح للطلاب بالتمتم (لن يتم التسامح مع أي سلوك مزعج أو الإيذاء البدني) .
13. على الطلاب الحفاظ على نظافة الحافلة .
14. في حال تسبب الطالب بأضرار في الحافلة يترتب على ولي الأمر دفع تكاليف الأضرار التي تسبب فيها الطالب كما أنه سيتم إنذار الطالب .
15. لا يسمح للطلاب الغير مسجلين في الحافلة بإستخدام الحافلة في أي وقت أو ظرف كان و ذلك حفاظا على الأمان و السلامة.
16. يمنع تغيير الحافلة لأي ظرف كان و ذلك حفاظا على الأمان و السلامة .
17. يسمح بإستخدام الهاتف المحمول، أي باد وغيرها من الأدوات الإلكترونية، على الطالب و ولي الأمر تحمل مسؤولية الأدوات المفقودة أو التالفة .
18. نظرا لشروط الامن والسلامة، لا يسمح بالأكل والشرب في الحافلة لأسباب تتعلق بالسلامة.
19. مشرفة الحافلة هي المسؤولة عن الطلاب في الحافلة. يجب التعامل معها و مع السائق باحترام، ويجب اتباع تعليماتهم و ذلك للحفاظ على الامن والسلامة.
20. أي طالب يحصل على ثلاث إنذارات سيتم حرمانه من إستخدام الحافلة المدرسية .

يرجى العلم بأن أي تغيير في موقع المنزل يتطلب تغيير الحافلة لذلك يجب أن يتم تقديم طلب تغيير منزل ومناقشته مع منسقة النقل المدرسي (الأنسة مريم سلطان أو الأنسة روداهالين سوليزا) قبل بأسبوع على الأقل من خطة تاريخ النقل الخاصة بك ، تخضع للموافقة أو الرفض و ذلك بسبب توافر المقعد وتخصيص وقت الرحلة.